

**Avtale om elektronisk samhandling
mellom Helse Førde HF, org. nr. 983 974 732 og
xxxxxxxxxx , org. nr. 966951214**

Versjon 2.0

Partene i avtalen

Følgende avtale om elektronisk samhandling er inngått mellom:

Helse Førde HFD– heretter kalt Helseforetaket HF
xxxxxxxxxxxxxxx – heretter kalt Legekontor.

Innledning

Denne avtalen gjelder elektronisk samhandling mellom Legekontor og Helseforetak, og legger til grunn elektronisk meldingsutveksling (uten papirkopi) basert på XML-protokoll og transportert over Norsk Helsenett.

Meldingsutvekslingen er avhengig av oppdatert teknologi for kvitteringsfunksjoner, sertifikat for sikker sending og mottak i tillegg til prosedyre, som kvalitetssikrer samhandlingen.

Lover, forskrifter, faglige retningslinjer og andre styrende dokumenter som avtalen bygger på

Partene forplikter seg til å bruke veilederen " Norm for informasjonssikkerhet i helsesektoren", og til å følge vedtatte standarder for meldingsutveksling som til enhver tid er godkjent av Kompetansesenteret for Informasjonsteknologi i helse og sosialsektoren AS (KITH).

Formål med avtalen

Avtalen gjelder papirløs elektronisk samhandling mellom Legekontor og Helseforetak. Samhandlingen gjelder sending, mottak og kontroll av meldinger.

Avtalen skal sikre at innføring av nye meldinger og oppdatering av eksisterende meldinger skjer gjennom definerte akseptanse- og pilottester, og at det blir etablert prosedyrer for den ordinære driftssituasjonen.

Avtalen skal sikre at avvik blir avdekket og at det er definerte prosedyrer for innmelding og håndtering av avvik.

Avtalen omfatter ikke prosessen før sending og etter mottak av meldinger.

Konkret om innholdet i samhandlingen.

Partene skal gi nødvendig opplæring i egen organisasjon for å sikre kvalitet i leveranse.

Partene skal etablere rutiner som sikrer sending og mottak av meldinger.

Partene skal etablere rutiner som sikrer utveksling av basisinformasjon (organisasjonsstruktur, kontaktinformasjon og rekvirentregister).

Partene skal etablere rutiner som sikrer at avvik blir oppdaget og tiltak blir iverksatt.

Avtalen forutsetter at avtalepartene har internt kvalitetssystem:

- som sikrer behandling av informasjon før sending og etter mottak
- med rutiner for å skrive, ta imot og behandle avvik.

Krav til teknologi og system for meldingsutveksling

- Godkjent versjon av elektronisk pasient journal (EPJ) program.
- Godkjent versjon av kommunikasjonsprogramvare for ebXML.
- PKI-sertifikat, skal utveksles med avtalepart.
- Norsk Helsenett som transportkanal.

Partene har som intensjon å ta i bruk nye meldingstyper etter hvert som de er godkjent av KITH, og tilgjengelig i de ulike EPJ- og kommunikasjonssystemene.

Vedlegg som omfattes av avtalen

Avtalen omfatter vedlegg med prosedyrer og standardiserte skjema. Disse er beskrevet i vedlegg, fordi de blir videreutviklet ved innføring av nye meldingstyper.

Vedleggene er:

- Standard skjema for informasjonsutveksling
- Håndbok: Oppstart av meldingsutveksling og innføring av nye meldinger
- Håndbok: Drift av meldingsutveksling

Iverksetting, evaluering og revidering av avtalen

- Partene er gjensidig ansvarlige for utarbeidelse og vedlikehold av rutiner.
- Partene er gjensidig ansvarlige for å oppdatere vedlegg med informasjon om ansvarlige ressurser og personer i den enkelte virksomhet.
- Avvik fra de rutinene som gjelder, skal dokumenteres gjennom avviksmeldinger.
- Avtalen skal evalueres etter behov.
- Avtalen kan sies opp med tre måneders varsel, av alle parter. Dersom avtalen blir sagt opp vil grunnlag for elektronisk samhandling falle bort.

Avtalens varighet

Avtalen skal fungere for partene i Meldingsløftet fram til det foreligger nasjonale avtaler som erstatter denne.

Avtalen trer i kraft – Dato:

Sted/dato	Underskrift	Sted/dato	Underskrift
Helseforetak		Legeskontor	